



PAPILDOMŲJŲ STUDIJŲ PROGRAMOS APRAŠAS

FAKULTETAS	Ekonomikos ir verslo		
BENDROJI DALIS			
Studijų krypčių grupės pavadinimas	Verslo ir viešojo vadyba		
Studijų krypties pavadinimas	Apskaita		
Kam skirta	Kai stojančiojo pasirinkta magistrantūros studijų kryptis ir jo baigtų koleginių pirmosios pakopos studijų kryptis priklauso tai pačiai studijų krypčių grupei .		
Išsilavinimo ir kvalifikaciniai reikalavimai stojantiejiems	Profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis.		
STUDIJŲ PROGRAMOS SANDARA			
Programos tikslai (rezultatas)	Suteikti būtinas žinias, reikalingas Apskaitos ir audito magistrantūros studijoms.		
Programos trukmė	0,5 metų		
Programos apimtis	30 kreditų		
Studijų programos sandara	Modulio kodas	Pavadinimas	Kreditų skaičius
Privalomieji studijų moduliai	S184B399	Įmonės išteklių planavimas	6
	S191B129	Marketingo pagrindai	6
	S192B003	Apskaitos pagrindai	6
	S181B526	Finansų pagrindai	6
	S189B385	Verslo procesų valdymas	6
BENDROJI DALIS			
Kam skirta	Kai stojančiojo pasirinkta magistrantūros studijų kryptis priklauso kitai studijų krypčių grupei , nei jo baigtoji koleginių pirmos pakopos studijų kryptis.		
Išsilavinimo ir kvalifikaciniai reikalavimai stojantiejiems	Profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis.		
STUDIJŲ PROGRAMOS SANDARA			
Programos tikslai (rezultatas)	Suteikti būtinas žinias, reikalingas Apskaitos ir audito magistrantūros studijoms.		
Programos trukmė	1 metai		
Programos apimtis	60 kreditų		
Studijų programos sandara	Modulio kodas	Pavadinimas	Kreditų skaičius
Privalomieji studijų moduliai	S184B399	Įmonės išteklių planavimas	6
	S191B129	Marketingo pagrindai	6
	S192B003	Apskaitos pagrindai	6
	S181B526	Finansų pagrindai	6
	S189B385	Verslo procesų valdymas	6
Specialaus lavinimo studijų moduliai	S186B126	Tarptautinė ekonomika	6
	S114B254	Verslo teisė	6
	S181B002	Įmonės veiklos analizė	6
	S190B121	Projektų valdymas	6
	S189B155	Žmonių išteklių vadyba	6
PRIĖMIMO SĄLYGOS			

Dokumentų pateikimo vieta	KTU Ekonomikos ir verslo fakultetas Gedimino g. 50 - 324 kab. Kaunas LT - 44239
Stojimo dokumentų sąrašas	Dokumentų originalai, kurie, padarius kopijas, grąžinami pareiškėjui arba notaro patvirtinti nuorašai: <ul style="list-style-type: none"> • prašymas • aukštojo mokslo diplomas ar kiti jam prilyginti dokumentai • diplomo priedėlis • įvairių kursų, kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai • praktinę darbo patirtį patvirtinantis dokumentas • asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas • sutuoktvių liudijimas (pasikeitus pavardei).
PAPILDOMA INFORMACIJA	
Asmenys ryšiams, jų telefonai, el. pašto adresai	Studijas aptarnaujanti administratorė Renata Pauparienė, KTU Ekonomikos ir verslo fakultetas, Gedimino g. 50 - 324 kabinetas Tel. (8 37) 30 05 83, el. paštas renata.paupariene@ktu.lt