



PAPILDOMŲJŲ STUDIJŲ PROGRAMOS APRAŠAS

FAKULTETAS	Statybos ir architektūros		
BENDROJI DALIS			
Studijų krypčių grupių pavadinimas	Inžinerijos mokslai		
Studijų krypties pavadinimas	Statybos inžinerija		
Kam skirta	Asmenims įgijusiems profesinio bakalauro kvalifikacinį laipsnį		
Išsilavinimo ir kvalifikaciniai reikalavimai stojantiejiems	Statybos inžinerijos, statybų technologijų, energetikos, energijos inžinerijos, aplinkos inžinerijos studijų krypties profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis		
STUDIJŲ PROGRAMOS SANDARA			
Programos tikslai	Suteikti papildomas studijų krypties pagrindų ir specialaus lavinimo dalykų žinias ir gebėjimus, reikalingus sėkmingoms magistrantūros studijoms. Baigę papildomasias studijas asmenys turi teisę dalyvauti bendrame konkurse stojant į magistrantūros studijų programą Darnūs ir energetiškai efektyvūs pastatai .		
Programos trukmė	1 metai		
Programos apimtis	45 kreditai		
Studijų programos sandara	Modulio kodas	Pavadinimas	Kreditų skaičius
Privalomieji studijų moduliai		<i>Užsienio kalba (neišlaikiusiems testo C1 lygiu)</i>	6
	P190B104	Statybinė fizika	6
	P160B003	Tikimybių teorija ir statistika	6
	T230B016	Gelžbetonio ir mūro konstrukcijos 1	3
	T220B114	Skysčių mechanikos pagrindai	3
	T220B612	Pastatų inžinerinės sistemos	6
	T230B121	Statybinių gaminių ir konstrukcijų gamybos technologijos	6
	T220B005	Pagrindai ir pamatai 1	3
	T230B502	Statybinė mechanika 1	6
PRIĖMIMO SĄLYGOS			
Dokumentų pateikimo vieta	Pakviestųjų studijuoti dokumentai priimami ir sutartys pasirašomos Statybos ir architektūros fakultete (Studentų g. 48-407, Kaunas).		
Stojimo dokumentų sąrašas	Įforminant priėmimą, pakviestieji privalo pateikti originalius dokumentus (parodyti) ir turėti jų kopijas (palikti): <ul style="list-style-type: none">• paso asmens duomenų puslapio arba asmens tapatybės kortelės kopiją• diplomo ar kito aukštąjį išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją• diplomo priedo (arba priedėlio) kopiją• pažymas apie papildomai išklaustytus dalykus• dokumento, patvirtinančio pavardės keitimą, jeigu ne visi pateikiami dokumentai yra ta pačia pavarde, kopiją.		
PAPILDOMA INFORMACIJA			
Asmenys ryšiams, jų telefonai, el. pašto adresai	Studijų aptarnavimo administratorės: Daiva Jurelienė, Virginija Klimavičienė, tel. (8 37) 30 04 50, faksas (8 37) 30 04 54, saf@ktu.lt		