



PAPILDOMŲJŲ STUDIJŲ PROGRAMOS APRAŠAS

FAKULTETAS	Ekonomikos ir verslo		
BENDROJI DALIS			
Studijų krypčių grupės pavadinimas	Verslo ir viešojo vadyba		
Studijų krypties pavadinimas	Žmonių išteklių vadyba		
Kam skirta	Kai stojančiojo pasirinkta magistrantūros studijų kryptis ir jo baigtų koleginių pirmosios pakopos studijų kryptis priklauso tai pačiai studijų krypčių grupei .		
Išsilavinimo ir kvalifikaciniai reikalavimai stojantiejiems	Profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis.		
STUDIJŲ PROGRAMOS SANDARA			
Programos tikslai (rezultatas)	Suteikti būtinas žinias, reikalingas Žmonių išteklių vadybos magistrantūros studijoms.		
Programos trukmė	0,5 metų		
Programos apimtis	30 kreditų		
Studijų programos sandara	Modulio kodas	Pavadinimas	Kreditų skaičius
Privalomieji studijų moduliai	S191B129	Marketingo pagrindai	6
	S192B003	Apskaitos pagrindai	6
	S181B526	Finansų pagrindai	6
	S189B155	Žmonių išteklių vadyba	6
	S190B121	Projektų valdymas	6
BENDROJI DALIS			
Kam skirta	Kai stojančiojo pasirinkta magistrantūros studijų kryptis priklauso kitai studijų krypčių grupei , nei jo baigtoji koleginių pirmosios pakopos studijų kryptis.		
Išsilavinimo ir kvalifikaciniai reikalavimai stojantiejiems	Profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis.		
STUDIJŲ PROGRAMOS SANDARA			
Programos tikslai (rezultatas)	Suteikti būtinas žinias, reikalingas Žmonių išteklių vadybos magistrantūros studijoms.		
Programos trukmė	1 metai		
Programos apimtis	60 kreditų		
Studijų programos sandara	Modulio kodas	Pavadinimas	Kreditų skaičius
Privalomieji studijų moduliai	S191B129	Marketingo pagrindai	6
	S192B003	Apskaitos pagrindai	6
	S181B526	Finansų pagrindai	6
	S189B155	Žmonių išteklių vadyba	6
	S190B121	Projektų valdymas	6
Specialaus lavinimo studijų moduliai	S189B208	Tarptautinis verslas	6
	S114B254	Verslo teisė	6
	S180B125	Viešojo ekonomika	6
	S191B019	Rinkos analizė	6
	S189B014	Verslo strategija	6

PRIĖMIMO SĄLYGOS	
Dokumentų pateikimo vieta	KTU Ekonomikos ir verslo fakultetas Gedimino g. 50 - 324 kab. Kaunas LT - 44239
Stojimo dokumentų sąrašas	Dokumentų originalai, kurie, padarius kopijas, grąžinami pareiškėjui arba notaro patvirtinti nuorašai: <ul style="list-style-type: none"> • prašymas • aukštojo mokslo diplomai ar kiti jam prilyginti dokumentai • diplomo priedėlis • įvairių kursų, kvalifikacijos kėlimo pažymėjimai • praktinę darbo patirtį patvirtinantis dokumentas • asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas • sutuoktvių liudijimas (pasikeitus pavardei)
PAPILDOMA INFORMACIJA	
Kontaktai	Studijų aptarnavimo administratorė Renata Pauparienė, KTU Ekonomikos ir verslo fakultetas, Gedimino g. 50 - 324 kabinetas Tel. (8 37) 30 05 83, el. paštas renata.paupariene@ktu.lt