

KTU ELEKTRONINIŲ STUDIJŲ SUTARČIŲ NUTRAUKIMAS

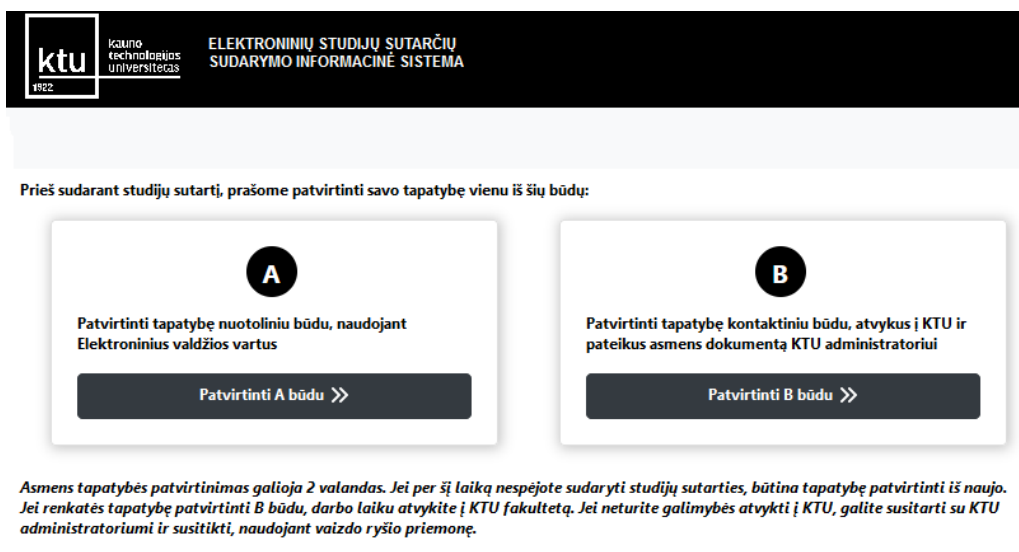
Elektroninių studijų sutarčių nutraukimas galimas:

- **KTU elektroninių studijų sutarčių sudarymo informacinėje sistemoje** (kur sutartis ir buvo sudaryta) galimas iki tol, kol sutarties nepasirašė KTU atstovas (jis pasirašo per dvi darbo dienas nuo tada, kai sutartį pasirašė studentas).
- **KTU akademinėje informacinėje sistemoje** galimas bet kuriuo metu, kai sutartis pasirašyta studento ir KTU atstovo.

Toliau aprašomas sutarties nutraukimas KTU elektroninių studijų sutarčių sudarymo informacinėje sistemoje.

1. Atsidarykite savo el. pašto dėžutę. Prisijunkite prie KTU elektroninių studijų sutarčių sudarymo informacinės sistemos per **Jums siūstą nuorodą**.

2. Pasirinkite, koku būdu **patvirtinsite savo tapatybę**. Rekomenduojama tapatybę patvirtinti per Elektroninius valdžios vartus (**A būdu**). Jei to padaryti neturite galimybės, rinkitės tapatybę patvirtinti kontaktiniu būdu (**B būdu**), atvykus į KTU fakultetą, kur KTU administratorius suteiks visą reikalingą informaciją dėl sutarties nutraukimo.



ktu kauno technologijos universitetas
ELEKTRONINIŲ STUDIJŲ SUTARČIŲ SUDARYMO INFORMACINĖ SISTEMA

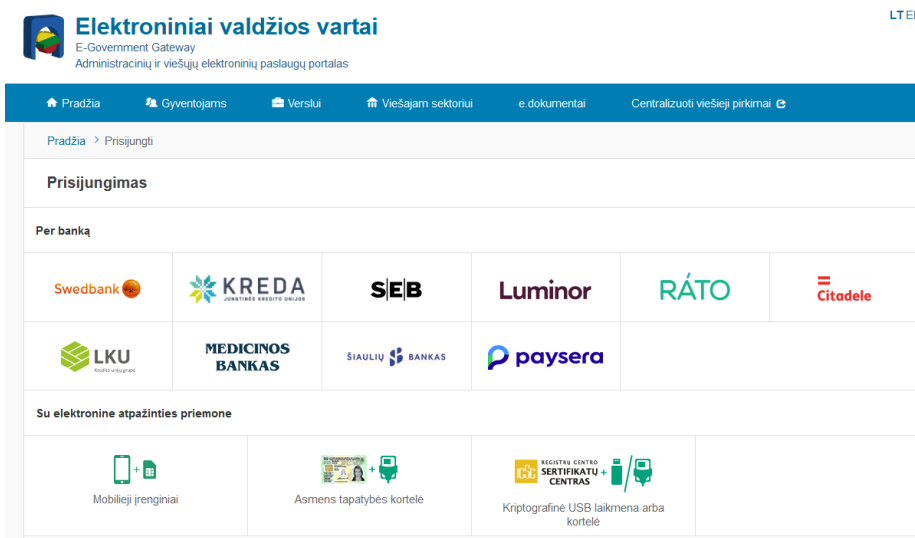
Prieš sudarant studijų sutartį, prašome patvirtinti savo tapatybę vienu iš šių būdų:

A
Patvirtinti tapatybę nuotoliniu būdu, naudojant Elektroninius valdžios vartus
Patvirtinti A būdu >>

B
Patvirtinti tapatybę kontaktiniu būdu, atvykus į KTU ir pateikus asmens dokumentą KTU administratoriui
Patvirtinti B būdu >>

Asmens tapatybės patvirtinimas galioja 2 valandas. Jei per šį laiką nespėjote sudaryti studijų sutarties, būtina tapatybę patvirtinti iš naujo. Jei renkatės tapatybę patvirtinti B būdu, darbo laiku atvykite į KTU fakultetą. Jei neturite galimybės atvykti į KTU, galite susitarti su KTU administratoriumi ir susitikti, naudojant vaizdo ryšio priemonę.

3. Jei pasirinkote tapatybę patvirtinti **A būdu**, pasirinkite vieną iš Elektroninių valdžios vartų interneto svetainėje nurodytų prisijungimo būdų.



4. Jei pasirinkote tapatybę patvirtinti jungiantis per banką, suveskite prisijungimo duomenis, naudojantis Jūsų turima prisijungimo priemone (Smart-ID ar kt.).



5. Jei anksčiau esate naudojęs Elektroninių valdžios vartų paslaugomis, paspauskite „Sutinku“, kad Jūsų asmens duomenys būtų perduoti paslaugos teikėjui. Paspauskite „Patvirtinti“. Jeigu Elektroninių valdžios vartų paslaugomis naudojėtės pirmą kartą, sistema Jūsų paprašys suvesti savo asmens duomenis.

Elektroniniai valdžios vartai
E-Government Gateway
Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalas

Naudotojas: VARDENIS PAVARDENIS
Atstovaujamas asmuo: VARDENIS PAVARDENIS

Pradžią | Gyventojams | Verslui | Viešajam sektoriui | e.dokumentai | Centralizuoti viešieji pirkimai | Mano meniu

SAVITARNA | Pranešimai | Mano užduotys | Mano profilis

Studijų sutarties elektronine forma su Kauno technologijos universitetu sudarymas

Vardas: VARDENIS
Pavarde: PAVARDENIS
El. pašto adresas: priemimo.sistema@ktu.lt
Telefono numeris: +370 37 300 007
Asmens kodas: 0000000000

Trumpas aprašymas: Suteikiama galimybė sudaryti studijų sutartį elektronine forma
Paslaugos teikėjas: Kauno technologijos universitetas
Kontaktai: Priėmimo grupė:
tel.: +370 37 300 007
mob. tel.: +370 665 17 478
el. paštas: priemimo.sistema@ktu.lt

Atšaukti Patvirtinti

Sutinku, kad mano asmens duomenys, reikalingi tapatybės nustatymui, būtų perduodami šiam teikėjui bei papildomo patvirtinimo.

6. Atsidariusiame lange pasirinkite langelį Nr. 4 „Sutartys“. Spauskite „Peržiūrėti ir sudaryti“.

ktu KAUO TECHNOLOGIJŲ UNIVERSITETAS
ELEKTRONINIŲ STUDIJŲ SUTARČIŲ SUDARYMO INFORMACINĖ SISTEMA

Pradžią / El. dokumentų sudarymas Vardenis Pavardenis (00000) atsijungti EN

Pagrindinis Patvirtinimai Įmokos Sutartys Pagalba

KTU Elektroninių sutarčių sudarymo informacinė sistema
Sveiki atvykę į Kauno technologijos universiteto elektroninių sutarčių sudarymo informacinę sistemą (ESSS IS). Čia galite peržiūrėti ir sudaryti sutartis el. forma.

1 Asmens duomenų tvarkymas
Prieš sudarant sutartį, prašome susipažinti su studijų procese tvarkomų Jūsų asmens duomenų kategorijomis, tvarkymo tikslais, teisiniais pagrindais, subjekto, teisėmis ir kita susijusia informacija bei patvirtinti, kad su asmens duomenų tvarkymu Universitete susipažinote.
Susipažinti ir patvirtinti >>

2 Įmokos
Prieš sudarant sutartį, prašome sumokėti priėmimo įmoką (-as).
Sumokėti >>

3 Sutarties sudarymas elektroniniu parašu
Prieš sudarant sutartį, prašome patvirtinti, kad sutinkate sudaryti elektroninę studijų sutartį patvirtinimo mugtuku Universiteto informacinėje sistemoje.
Peržiūrėti ir duoti sutikimą >>

4 Sutartys
Čia galite peržiūrėti ir sudaryti parengtą elektroninę sutartį.
Peržiūrėti ir sudaryti >>

© KTU 2023

7. Pasirinkite sudarytą studijų sutartį. Spauskite „Peržiūrėti“. Jei sutartį bus pasirašęs Universiteto atstovas (būsena – „Pasirašyta Studento, pasirašyta Universiteto“), sutartį nutraukti galėsite tik pateikę prašymą KTU Akademinėje informacinėje sistemoje.

Sutarties registracijos numeris ir data	Sutarties būsena	Veiksmai
2022/4053, 2023-01-06	Pasirašyta Studento	Peržiūrėti

8. Atsidariusiame lange pasirinkite „Atšaukti pasirašymą“.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo abi Sutarties šalys.
24. Šios Sutarties neatsiejami priedai yra Universiteto studentų intraneto (live.ktu.lt) skiltyje „Studijos“ paskelbti Universiteto teisės aktai, su kuriais Studentas privalo susipažinti savarankiškai.
25. Studentas turi teikti prašymą dėl Sutarties atšaukimo, kai pats arba kitas iš abiejų pusių pateikęs prašymą atšaukti Sutartį, ir dalyvauti pokalbyje su dėl Sutarties atšaukimo, bet neapsiribojant, šiuos atvejus:

Dokumentą pasirašantys asmenys

Atšaukti pasirašymą?

Ar tikrai norite atšaukti pasirašymą?

Ne **Taip**

<p>Vardas: Vardenis</p> <p>Pavardė: Pavardenis</p> <p>Pareigos: Studentas</p> <p>Email: priemimo.sistema@ktu.lt</p> <p>Parašo būseną: Pasirašyta, 2023-01-06 15:39:51</p>	<p>Vardas: Vardė</p> <p>Pavardė: Pavardienė</p> <p>Pareigos: Studijų departamento direktorė</p> <p>Parašo būseną: Laukiama parašo</p>
--	---

Atšaukti pasirašymą

9. Studijų sutartį peržiūrėti ir ją iš naujo pasirašyti, jeigu dar nebus pasibaigęs pasirašymui skirtas laikas, galėsite pasirinkę „Sutartys“, paspaudę „Peržiūrėti“.

Sutarties registracijos numeris ir data	Sutarties būseną	Veiksmai
	Sutarties pasirašymas atšauktas	Peržiūrėti